**MS Excel**

**Úvod**

Soubor obsahuje 7 listů:

* první 2 listy excelu obsahují zdrojová data, která jsou podkladem pro zpracování vybraných úkolů
* dalších 5 listů (označeny číselně 1-5) slouží ke zpracování úkolů a zaznamenání Vašich výsledků.

*List Seznam osob – údaje o vybraných zaměstnancích společnosti v členění na kategorie, organizačního
a mzdového zařazení. K zaměstnanci je tedy přiřazeno několik řádků s jeho údaji. Seznam obsahuje platné pracovní poměry i již skončené pracovní poměry (viz sl. Datum nástupu a Datum výstupu).*

*List Osobní údaje – vybraný seznam zaměstnanců s datem nástupu*

**Zadání:**

1. Z údajů na listu „*Seznam osob“* (obsahuje platné i již skončené pracovní poměry) zjistěte počet mužů
a žen v jednotlivých podnicích společnosti k datu **31. 12. 2017.**

2. Z údajů na listu *„Osobní údaje“* vypočtěte výši jednorázové odměny, která se vyplatí v březnu 2018 zaměstnancům uvedených v tabulce 2018, když víte:

- za odpracovaných 20 let náleží odměna 5 000 Kč

- za odpracovaných 30 let náleží odměna 10 000 Kč

- za odpracovaných 40 let náleží odměna 15 000 Kč

- za odpracovaných 50 let náleží odměna 20 000 Kč

Zjištěné údaje doplňte o informaci o kategorii zaměstnance a úseku zaměstnance.

3. Doplňte tabulku na listu 3:

Zjistěte nárok na mimořádnou odměnu vybraného seznamu zaměstnanců ve výši 10 000 Kč, která bude vyplacena jen zaměstnancům, kteří nejsou ve výpovědní ani ve zkušební době (současný datum není potřeba zohledňovat). Jaká je průměrná výše vypočtené odměny v kategoriích D a T.

4. Dopočítejte a doplňte do tabulky na listu 4:

Zaměstnancům, kteří pracují v sobotu a neděli, náleží příplatek ve výši 10% jejich průměrného hodinového výdělku (PHV), minimálně však 25 Kč za odpracovanou hodinu. Systém však chybně vyhodnotil příplatek za SO+NE pouze ve výši 25 Kč\*hod (sl. C tabulky). Nezohlednil tak případnou vyšší hodnotu 10% PHV. Dopočítejte, kolik se musí zaměstnanci doplatit, aby byl vyplacený příplatek správně.

5. Na listu 5 doplňte tabulku o jubilanty z úkolu č. 2 a upravte list do vhodné podoby pro tisk, včetně aktualizování záhlaví.